

## NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA VLOGE ZA POMOČ IZ SKLADA

**Dijaki oddajo vlogo najkasneje do 21. septembra 2009.**

Obrazec izpolni vlagatelj, ki prvič uveljavlja pravico oziroma obnavlja dokumentacijo za pomoč iz sklada. Vpisati je potrebno vse podatke. Kjer so možni različni odgovori, obkrožite ustrezno številko ali črko. Kjer je potrebno podatke vpisati, izpolnite rubrike **NATANČNO IN ČITLJIVO**. Vpišite tudi število prilog!

### **I. PODATKI O VLAGATELJU**

Vlagatelj, ki prvič prosi za pomoč, obkroži na začetku vloge "NOVI". Vlagatelj, ki že prejema pomoč, obkroži besedico "STARI". Priimek in ime ter naslov vpišite s tiskanimi črkami. Obvezno vpišite enotno matično številko in davčno številko.

### **II. PODATKI O DRUŽINSKIH ČLANIH VLAGATELJEVE DRUŽINE**

Za družinske člane vlagatelja se štejejo:

- oče, mati ali zakonec oziroma oseba, ki živi z enim od staršev v življenjski skupnosti, ki je v pravnih posledicah izenačena z zakonsko zvezo, najmanj eno koledarsko leto pred vložitvijo vloge,
- otroci, posvojenci oziroma pastorki, ki so jih vlagateljevi starši dolžni preživljati v skladu s predpisi o zakonski zvezi in družinskih razmerjih,
- stari starši, posvojitelji, očim ali mačeha oziroma vnuki vlagateljevih staršev, če so jih ti dolžni preživljati po predpisih iz prejšnje alineje.
- otroci oziroma posvojenci vzdrževalcev tudi po 18. letu starosti, ki nimajo statusa vajenca ali dijaka, če se izobražujejo v javnoveljavnih izobraževalnih programih za odrasle oziroma so prijavljeni pri Zavodu RS za zaposlovanje kot brezposelne osebe, ki iščejo prvo zaposlitev in živijo z vzdrževalci v skupnem gospodinjstvu ter nimajo lastnih sredstev za preživljanje.

**Število družinskih članov se upošteva po stanju v šolskem oziroma študijskem letu, za katero je vložena vloga.**

Vpišite vse družinske člane /tudi vlagatelja/. Razmerje do vlagatelja, rojstni datum, status in davčno številko vpišite v ustrezne stolpce. Podatek o statusu izberite med možnostmi, ki so navedene v rubriki \* Status. **Za vse družinske člane, ki imajo status vajenca, dijaka ali študenta ali se izobražujejo v javnoveljavnih izobraževalnih programih za odrasle, obvezno priložite kopije potrdil o šolanju za šolsko leto 2009/2010.**

### **III. DOHODKI DRUŽINSKIH ČLANOV**

**Priložite dokazila, ki so kot priloge navedena pri vsaki točki III. poglavja in iz katerih so razvidni bruto dohodki in prejemi družinskih članov.**

1. Priložite odločbe o odmeri dohodnine za vse družinske člane, ki so bili dolžni vložiti napovedi za odmero dohodnine. Če vseh odločb o odmeri dohodnine ne morete priložiti, ker jih še niste prejeli, se s podpisom izjave zavezujete, da jih boste predložili takoj po prejemu.

2. Vlagatelji v primeru odgovora v točki B priložijo obvestila davčnega organa o višini katastrskega dohodka, ki so ga prejeli družinski člani za napoved dohodnine le v primeru, če NISO zavezanci za napoved dohodnine. Če je bilo v davčnem postopku priznано znižanje katastrskega dohodka zaradi naravnih nesreč, požara ali drugih izrednih dogodkov na podlagi ocenjene škode, boste to označili v nadaljevanju obrazca v točki VI/d.

3. Zaradi ugotavljanja dohodka iz dejavnosti je potrebno za tiste zavezance, pri katerih se davčna osnova ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov, priložiti kopijo obrazca za davčni obračun akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti za leto 2008. Kot dohodek se šteje davčna osnova, povečana za odmerjene prispevke za socialno varnost družinskega člana, ki opravlja dejavnost. Za posamezne zavarovance, katerim obvezne prispevke za socialno varnost v skladu s posebnimi predpisi plačuje Slovenija ali samoupravna lokalna skupnost pod pogojem, da ne nastopata kot njihov delodajalec, je potrebno priložiti potrdilo o plačanih prispevkih za leto 2008.

4. Za družinske člane, prejemnike pokojnine pri ZPIZ-u ali pokojnine iz tujine, ki niso bili dolžni vložiti napovedi za dohodnino, je potrebno priložiti kopije obvestil o izplačanih pokojninah, ki jih je ZPIZ poslal vsem prejemnikom.

5. Letni znesek preživnin v višini izvršljivega pravnega naslova se izračuna na podlagi obvestila centra za socialno delo o zvišanju preživnin v aprilu 2008. Če je preživnina neizterljiva, priložite dokazilo o uvedenem izvršilnem postopku pristojnega sodišča. Podatke je potrebno izpolniti tudi, če upravičenci prejemajo nadomestila preživnin. V tem primeru je potrebno priložiti tudi dokazilo o upravičenosti do nadomestila preživnine. Za vlagatelje v rejništvu, je potrebno priložiti potrdilo centra za socialno delo o rejništvu. Če rejnino v celoti prispevajo starši vlagatelja, je potrebno priložiti vsa dokazila o dohodkih matične družine rejenca-ke.

6. Vpišite tiste vrste dohodkov, ki niso zajeti v odločbi o odmeri dohodnine, niti v nobeni od drugih rubrik III. točke. Pri upoštevanju dohodkov in prejemkov družinskih članov se ne upoštevajo dohodki, ki se po določbi 19. člena Zakona o dohodnini ne štejejo kot dohodki ter dohodki, od katerih se dohodnine ne plača in so navedeni v 20. členu zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno

prečiščeno besedilo). Izjeme, pri katerih se dohodnine ne plača, se pa po določilih Pravidnika o štipendiranju upoštevajo kot dohodek, so dohodki navedeni v 14., 16. in 33. točki Zakona o dohodnini: preživnine oz. nadomestila preživnin, rejnine (po določilih Pravidnika o štipendiranju se upošteva višina materialnih stroškov za rejenca) ter obvezni prispevki za socialno varnost, ki jih za posamezne zavarovance v skladu s posebnimi predpisi plačuje Slovenija ali samoupravna lokalna skupnost pod pogojem, da ne nastopata kot njihov delodajalec. Za te dohodke in druge, ki so vir dohodnine pa zavezanec ni bil dolžan vložiti napovedi za dohodnino, je dokazila potrebno priložiti.

#### **IV. DRUGE ŠTIPENDIJE VLAGATELJA**

Vpišite podatke o prejetih štipendijah v preteklem šolskem letu in prošnje za štipendije v tekočem šolskem letu. **Vlagatelj je po statutu sklada dolžan zaprositi za vse možne štipendije, kjer bi lahko prejel sredstva.**

#### **V. STANOVANJE V ČASU ŠOLANJA**

Obkrožite ustrezen podatek. Če se v šolo vozite, obvezno vpišite razdaljo v kilometrih v eno smer in vpišite vstopno in izstopno postajo. Če se vozite z mestnim prometom, podatkov ne vpisujte.

#### **VI. POSEBNI PRIMERI DRUŽINSKIH ALI OSEBNIH STANJ**

Rubriko izpolnijo le vlagatelji-ice, pri katerih so izkazana posebna stanja. Točko b) obkrožijo samo tisti vlagatelji-ice, ki živijo le z enim od staršev; ne velja za dopolnjeno družino. Če obkrožite točko c), je treba obvezno priložiti zahtevane priloge, zdravniška potrdila ne zadostujejo. Točko d) obkrožijo vlagatelji, pri katerih se je dohodek v družini zmanjšal zaradi povečanja števila članov, zaradi upokojitve ali nastopa brezposelnosti vzdrževalca družine (če je ostal brez zaposlitve brez svoje krivde ali proti svoji volji), zaradi izteka pravice do denarnega nadomestila med brezposelnostjo, zaradi razveze zakonske zveze vlagateljevih staršev, zaradi smrti ali nastanka invalidnosti I. kategorije vlagateljevih staršev, zaradi izgube kadrovske štipendije ali če je zaradi naravne ali druge nesreče bistveno nižan dohodek vlagateljeve družine, če to ugotovi pristojni organ.

#### **VII. IZJAVA VLAGATELJA PROŠNJE ZA POMOČ**

Vlagatelj-ica na koncu vloge podpiše izjavo, s katero potrjuje vse navedene trditve ter, da so vsi podatki, ki jih je navedel-la v vlogi, resnični in točni. Vlagatelj-ica podpiše izjavo, da je seznanjen-a z zahtevami in pogoji, ki so navedeni v izjavi. **Za vlagatelje, ki še niso polnoletni, obvezno podpiše izjavo tudi njihov zakoniti zastopnik.**