



STATUS ŠPORTNIKA / KULTURNIKA

1. Obveznosti učenca in učitelja pri pouku:

- Vestno opravlja svoje šolske obveznosti, zastopa šolo na tekmovanjih in nastopih ter se ravna v skladu s šolskimi pravilniki.
- Vse predvidene izostanke od pouka mora vnaprej napovedati.
- V primeru slabšega znanja pri določenem predmetu na učiteljev predlog obiskuje pogovorne ure.
- Učenec lahko izkoristi možnost dodatnega posvetovanja z učiteljem.
- Učenec lahko izjemoma (ob daljši odsotnosti) v dogovoru s starši in šolo izkoristi možnost opravljanja predmetnega izpita pri določenih predmetih.
- V primeru daljše odsotnosti zaradi katere ni mogoče izpolnjevati dogovorjenih obveznosti, se lahko po predhodnem dogovoru z učiteljem in šolsko svetovalno službo izdela podrobnejši individualni program – izvedbeni načrt.

Način in roki ocenjevanja znanja oz. izpolnjevanje drugih obveznosti:

- V primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj, ki učencu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora sam z učitelji dogovoriti za ustno spraševanje ali pisno ocenjevanje znanja.
- Pisno ocenjevanje lahko opravi individualno pri rednem pouku, dopolnilnem pouku ali pri individualno dogovorjenih urah, če je bil na dan pisnega ocenjevanja opravičeno odsoten ali je imel prejšnji dan večjo obremenitev ali tekmovanje.
- Če ni predpisane obvezne oblike ocenjevanja, učenec skupaj z učiteljem izbere obliko, ki je zanj ugodnejša (pisno, ustno ocenjevanje, seminarska naloga, izdelek).
- Izbere lahko čas ustnega ocenjevanja v določenem terminu, oziroma se sam dogovori z učiteljem, kdaj želi ustno odgovarjati obravnavano učno snov. **Oceno mora učenec dobiti do 10 dni pred ocenjevalno konferenco, po tem času ga lahko učitelj nenapovedano vpraša pri rednih urah pouka.**
- V primeru daljše odsotnosti mora učenec pridobiti vsaj eno oceno na ocenjevalno obdobje pri posameznem predmetu.

2. Obveznosti staršev

- Se natančno seznanijo s Pravilnikom o pridobitvi statusa ter natančno preberejo Pogodbo (dogovor) o prilagajanju šolskih obveznosti ter
- Redno obveščajo razrednika o spremembah in izostajanju od pouka, ki ni bilo že vnaprej predvideno v dogovoru o prilagajanju šolskih obveznosti. Za izostanke otroka morajo redno pisati opravičila.
- Obvestijo šolo, če otrok prekine z vadbo ali z vzporednim izobraževanjem zaradi katerega je bil status pridobljen.

3. Naloge razrednika

- Ob pridobitvi statusa na govorilno uro povabi učenca in njegove starše ter jim predstavi učenčeve pravice in dolžnosti v zvezi s statusom.
- Redno spremlja učenčevo izpolnjevanje pogojev (brez neopravičenih ur, skrbno dogovarjanje za termine ocenjevanj znanja, povprečje ocen nad 3,4, brez vzgojnega ukrepa za težje in najtežje kršitve). Na ocenjevalnih konferencah predstavi »statistiko« posameznega učenca s statusom. Na podlagi predstavljenih podatkov učiteljski zbor presodi o upravičenosti statusa. V primeru odvzema statusa razrednik v opombah (e-asistent) zapiše datum odvzema oz. ob začasnem odvzemu zapiše obdobje, ko status ne velja.
- Sproti obvešča ravnateljico in starše o vseh kršitvah dogovorov v zvezi s statusom.

4. Prenehanje statusa

Status preneha veljati:

- če učenec prekine z vadbo zaradi katere je bil status pridobljen
- če ima učenec ob zaključku ocenjevalnega obdobja povprečje ocen nižje od 3,4
- če učenec dobi vzgojni ukrep za težje ali najtežje prekrške
- če ima učenec neopravičene izostanke od pouka
- če učenec ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti